

<b>Kode Rekening</b>
5
5.1
5.1.02
5.1.02.01
5.1.02.01.01
5.1.02.01.01.0024
5.1.02.01.01.0025
5.1.02.01.01.0029
5.1.02.01.01.0052
5.1.02.02
5.1.02.02.01
5.1.02.02.01.0003
5.1.02.02.01.0004

<b>5.1.02.02.01.0030</b>
<b>5.1.02.02.01.0059</b>
<b>Grand Total</b>

Uraian	satuan	hrg satuan	
<b>BELANJA DAERAH</b>			
<b>BELANJA OPERASI</b>			
<b>Belanja Barang dan Jasa</b>			
<b>Belanja Barang</b>			
<b>Belanja Barang Pakai Habis</b>			
<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor</b>			
<b>[#] PPID</b>			
Ballpoint	lusin	36,000	1
File Box	buah	35,000	2
FOTOKOPI	lembar	250	10000
Hectneices / Isi Stapler	box	110,000	1
Ordner	buah	26,000	6
PENJILIDAN	buku	64,000	2
Plak Ban	roll	20,000	1
Snelhecter	buah	12,000	2
Ballpoint (peserta)	lusin	36,000	10
Blocknote(peserta)	buah	5,000	60
Stopmap (peserta)	buah	3,000	60
<b>[#] Pengaduan</b>			
Ballpoint	lusin	36,000	1
File Box	buah	35,000	2
FOTOKOPI	lembar	250	10000
Ordner	buah	26,000	6
PENJILIDAN	buku	64,000	2
Plak Ban	roll	20,000	1
<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover</b>			
<b>[#] PPID</b>			
Kertas HVS 70 gr	rim	67,000	10
<b>[#] Pengaduan</b>			
Kertas HVS 70 gr	rim	67,000	10
<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer</b>			
<b>[#] PPID</b>			
Hard Disk Desktop	buah	1,485,000	1
Tinta Printer (catrigde hitam)	botol	358,000	1
Tinta Printer	botol	150,000	2
USB Flash Disk	buah	103,000	3
Tinta Printer (catrigde warna)	botol	413,000	1
<b>[#] Pengaduan</b>			
Tinta Printer (catrigde hitam)	botol	358,000	1
USB Flash Disk	buah	103,000	3
Tinta Printer (catrigde warna)	botol	413,000	1
<b>Belanja Makanan dan Minuman Rapat</b>			
<b>[-] Pengaduan Masyarakat</b>			
Kudapan/Snack Rapat Biasa	org/keg	13,000	60
Makan Rapat Biasa	org/keg	25,000	60
<b>[-] Pengaduan Masyarakat (TIM INTI)</b>			
Kudapan/Snack Rapat Biasa	org/keg	13,000	15
Makan Rapat Biasa	org/keg	25,000	15
<b>[-] PPID</b>			
Kudapan/Snack Rapat Biasa	org/keg	13,000	60
Makan Rapat Biasa	org/keg	25,000	60
<b>[-] PPID Utama</b>			
Kudapan/Snack Rapat Biasa	org/keg	13,000	15
Makan Rapat Biasa	org/keg	25,000	15
<b>Belanja Jasa</b>			
<b>Belanja Jasa Kantor</b>			
<b>Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia</b>			
<b>[-] PPID</b>			
Honorarium Narasumber/Pembahas	org/jam	1,000,000	1
<b>Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan</b>			
<b>[-] Pengaduan Masyarakat</b>			

Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan Yang Ditetapkan Oleh Kepala Daerah	org/jam	300,000	4
<b>Belanja Jasa Tenaga Kebersihan</b>			
<b>[-] Pengaduan Masyarakat</b>			
Petugas Kebersihan	org/keg	75,000	2
<b>[-] PPID</b>			
Petugas Kebersihan	org/keg	75,000	2
<b>Belanja Tagihan Telepon</b>			
<b>[-] Pengaduan Masyarakat</b>			
Pulsa Handphone	per bulan	100,000	4

keg

	<b>41,959,000</b>
	<b>41,959,000</b>
	<b>41,959,000</b>
	<b>41,959,000</b>
	<b>28,609,000</b>
	<b>6,794,000</b>
	36,000
	70,000
	2,500,000
	110,000
	156,000
	128,000
	20,000
	24,000
	360,000
	300,000
	180,000
	36,000
	70,000
	2,500,000
	156,000
	128,000
	20,000
	<b>1,340,000</b>
	670,000
	670,000
	<b>3,945,000</b>
	1,485,000
	358,000
	300,000
	309,000
	413,000
	358,000
	309,000
	413,000
	<b>16,530,000</b>
2	1,560,000
2	3,000,000
6	1,170,000
6	2,250,000
3	2,340,000
3	4,500,000
3	585,000
3	1,125,000
	<b>13,350,000</b>
	<b>13,350,000</b>
	<b>3,000,000</b>
3	3,000,000
	<b>4,800,000</b>

4	4,800,000
	<b>750,000</b>
2	300,000
3	450,000
	<b>4,800,000</b>
12	4,800,000
	<b>41,959,000</b>

Kode Rekening	Uraian
5	<b>BELANJA DAERAH</b>
5.1	<b>BELANJA OPERASI</b>
5.1.02	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>
5.1.02.01	<b>Belanja Barang</b>
5.1.02.01.01	<b>Belanja Barang Pakai Habis</b>
5.1.02.01.01.0024	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor</b>
	<b>[-]</b>
	<b>[-] Bakohumas</b>
	PEMBUATAN SPANDUK DAN CETAK SABLON
	Binder Clips
	FOTOKOPI
	Hechmachine / Stapler
	Hectneices / Isi Stapler
	Ordner
	Snelhecter
	Ballpoint (peserta)
	Block Note (peserta)
	Stopmap (peserta)
	<b>[-] FK METRA</b>
	FOTOKOPI
	Gunting
	PEMBUATAN SPANDUK DAN CETAK SABLON
	Plak Ban
	Snelhecter
	<b>[-] KIM</b>
	FOTOKOPI
	PEMBUATAN SPANDUK DAN CETAK SABLON
	Ballpoint (peserta)
	Block Note (peserta)
	Stopmap (peserta)
5.1.02.01.01.0025	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover</b>
	Kertas HVS 70 gr
5.1.02.01.01.0029	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer</b>
	Tinta Printer
	USB Flash Disk
5.1.02.01.01.0031	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Listrik</b>
	Batu Baterai
5.1.02.01.01.0052	<b>Belanja Makanan dan Minuman Rapat</b>
	<b>[-] Bakohumas</b>
	Kudapan/Snack Rapat Biasa
	Makan Rapat Biasa
	<b>[-] Bakohumas (Rapat Koordinasi)</b>
	Kudapan/Snack Rapat Biasa
	Makan Rapat Biasa
	<b>[-] FK METRA (Mamin Festival)</b>
	Kudapan/Snack Rapat Biasa
	Makan Rapat Biasa
	<b>[-] FK METRA (Mamin Persiapan Festival)</b>
	Kudapan/Snack Rapat Biasa
	Makan Rapat Biasa
	<b>[-] FK METRA (Mamin Rapat Koordinasi)</b>
	Kudapan/Snack Rapat Biasa
	Makan Rapat Biasa
	<b>[-] FK METRA (Pentas Rutin)</b>
	Kudapan/Snack Rapat Biasa
	Makan Rapat Biasa
	<b>[-] KIM</b>
	Kudapan/Snack Rapat Biasa
	Makan Rapat Biasa
	<b>[-] KIM (SOSIALISASI)</b>
	Kudapan/Snack Rapat Biasa
	Makan Rapat Biasa
5.1.02.02	<b>Belanja Jasa</b>
5.1.02.02.01	<b>Belanja Jasa Kantor</b>

<b>5.1.02.02.01.0003</b>	<b>Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa</b>
	<b>[-] Walikota/Wakil Walikota</b>
	Honorarium Narasumber/Pembahas : Kepala Daerah
	Honorarium Narasumber/Pembahas : Wakil Walikota
	<b>[-] Bakohumas</b>
	Honorarium Narasumber/Pembahas
	Honorarium Narasumber/Pembahas Es III kbawah
	<b>[-] FK METRA</b>
	Honorarium Narasumber/Pembahas
	<b>[-] KIM</b>
	Honorarium Narasumber/Pembahas
<b>5.1.02.02.01.0030</b>	<b>Belanja Jasa Tenaga Kebersihan</b>
	Petugas Kebersihan (Bakohumas dan KIM)
	<b>[-] FK METRA</b>
	Petugas Kebersihan
<b>5.1.02.02.01.0038</b>	<b>Belanja Jasa Tata Rias</b>
	<b>[-] FK METRA</b>
	Penata Rias dan Kostum
<b>5.1.02.02.04</b>	<b>Belanja Sewa Peralatan dan Mesin</b>
<b>5.1.02.02.04.0036</b>	<b>Belanja Sewa Kendaraan Bermotor Penumpang</b>
	<b>[-] FK METRA</b>
	Sewa Kendaraan Di Jateng / DIY
<b>5.1.02.02.04.0123</b>	<b>Belanja Sewa Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use)</b>
	Sewa Panggung + karpet 4 x 4 M
	Sewa Sound System
	Sewa Tenda Canopy Dekor
<b>5.1.02.02.07</b>	<b>Belanja Sewa Aset Tetap Lainnya</b>
<b>5.1.02.02.07.0028</b>	<b>Belanja Sewa Alat Musik</b>
	Sewa Gamelan Tradisional
<b>Grand Total</b>	































satuan	hrg satuan	keg (Hari)		
				<b>143,046,000</b>
				<b>143,046,000</b>
				<b>143,046,000</b>
				<b>52,376,000</b>
				<b>52,376,000</b>
				<b>13,720,000</b>
				<b>13,720,000</b>
meter	108,000	3	2	648,000
dos	17,000	2		34,000
lembar	250	4000		1,000,000
buah	25,000	2		50,000
box	50,000	2		100,000
buah	26,000	2		52,000
buah	12,000	20		240,000
lusin	36,000	6		216,000
buah	8,000	65		520,000
buah	13,000	65		845,000
lembar	250	1000		250,000
buah	17,000	2		34,000
meter	108,000	12	5	6,480,000
roll	20,000	2		40,000
buah	12,000	2		24,000
lembar	250	5400		1,350,000
meter	108,000	3	3	972,000
lusin	25,000	6		150,000
buah	8,000	65		520,000
buah	3,000	65		195,000
				<b>670,000</b>
rim	67,000	10		670,000
				<b>806,000</b>
botol	150,000	4		600,000
buah	103,000	2		206,000
				<b>130,000</b>
per bungkus	13,000	10		130,000
				<b>37,050,000</b>
org/keg	13,000	65	2	1,690,000
org/keg	25,000	65	2	3,250,000
org/keg	13,000	10	2	260,000
org/keg	25,000	10	2	500,000
org/keg	13,000	80	2	2,080,000
org/keg	25,000	80	2	4,000,000
org/keg	13,000	30	4	1,560,000
org/keg	25,000	30	4	3,000,000
org/keg	13,000	25	3	975,000
org/keg	25,000	25	3	1,875,000
org/keg	13,000	50	4	2,600,000
org/keg	25,000	50	4	5,000,000
org/keg	13,000	25	3	975,000
org/keg	25,000	25	3	1,875,000
org/keg	13,000	65	3	2,535,000
org/keg	25,000	65	3	4,875,000
				<b>90,670,000</b>
				<b>50,050,000</b>

250,000  
34,000  
6,480,000  
40,000  
24,000

201000

130,000

2,080,000  
4,000,000

1,560,000  
3,000,000

975,000  
1,875,000

2,600,000  
5,000,000

<b>Acara, dan Panitia</b>				<b>23,400,000</b>	
org/jam	1,400,000	2	3	8,400,000	8,400,000
org/jam	1,400,000	1	3	4,200,000	4,200,000
org/jam	1,000,000	1	2	2,000,000	
org/jam	900,000	1	2	1,800,000	
org/jam	1,000,000	1	4	4,000,000	4,000,000
org/jam	1,000,000	1	3	3,000,000	
				<b>1,650,000</b>	
org/keg	75,000	2	5	750,000	
org/keg	75,000	3	4	900,000	900,000
				<b>25,000,000</b>	
org/hari	250,000	20	5	25,000,000	25,000,000
				<b>30,620,000</b>	
				<b>3,500,000</b>	
hari	3,500,000	1	1	3,500,000	3,500,000
				<b>27,120,000</b>	
hari	500,000	4	5	10,000,000	10,000,000
hari	1,600,000	1	5	8,000,000	8,000,000
hari	48,000	38	5	9,120,000	9,120,000
				<b>10,000,000</b>	
				<b>10,000,000</b>	
set	2,000,000	1	5	10,000,000	10,000,000
				<b>143,046,000</b>	111,369,000
					31,677,000































Kode Rekening	Uraian
5	<b>BELANJA DAERAH</b>
5.1	<b>BELANJA OPERASI</b>
5.1.02	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>
5.1.02.01	<b>Belanja Barang</b>
5.1.02.01.01	<b>Belanja Barang Pakai Habis</b>
5.1.02.01.01.0024	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor</b>
	<b>[-]</b>
	<b>[-] Bakohumas</b>
	PEMBUATAN SPANDUK DAN CETAK SABLON
	Binder Clips
	FOTOKOPI
	Hechmachine / Stapler
	Hectneices / Isi Stapler
	Ordner
	Snelhecter
	Ballpoint (peserta)
	Block Note (peserta)
	Stopmap (peserta)
	<b>[-] FK METRA</b>
	FOTOKOPI
	Gunting
	PEMBUATAN SPANDUK DAN CETAK SABLON
	Plak Ban
	Snelhecter
	<b>[-] KIM</b>
	FOTOKOPI
	PEMBUATAN SPANDUK DAN CETAK SABLON
	Ballpoint (peserta)
	Block Note (peserta)
	Stopmap (peserta)
5.1.02.01.01.0025	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover</b>
	Kertas HVS 70 gr
5.1.02.01.01.0029	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer</b>
	Tinta Printer
	USB Flash Disk
5.1.02.01.01.0031	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Listrik</b>
	Batu Baterai
5.1.02.01.01.0052	<b>Belanja Makanan dan Minuman Rapat</b>
	<b>[-] Bakohumas</b>
	Kudapan/Snack Rapat Biasa
	Makan Rapat Biasa
	<b>[-] Bakohumas (Rapat Koordinasi)</b>
	Kudapan/Snack Rapat Biasa
	Makan Rapat Biasa
	<b>[-] FK METRA (Mamin Festival)</b>
	Kudapan/Snack Rapat Biasa
	Makan Rapat Biasa
	<b>[-] FK METRA (Mamin Persiapan Festival)</b>
	Kudapan/Snack Rapat Biasa
	Makan Rapat Biasa
	<b>[-] FK METRA (Mamin Rapat Koordinasi)</b>
	Kudapan/Snack Rapat Biasa
	Makan Rapat Biasa
	<b>[-] FK METRA (Pentas Rutin)</b>
	Kudapan/Snack Rapat Biasa
	Makan Rapat Biasa
	<b>[-] KIM</b>
	Kudapan/Snack Rapat Biasa
	Makan Rapat Biasa
	<b>[-] KIM (SOSIALISASI)</b>
	Kudapan/Snack Rapat Biasa
	Makan Rapat Biasa
5.1.02.02	<b>Belanja Jasa</b>
5.1.02.02.01	<b>Belanja Jasa Kantor</b>

<b>5.1.02.02.01.0003</b>	<b>Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa</b>
	<b>[-] Walikota/Wakil Walikota</b>
	Honorarium Narasumber/Pembahas : Kepala Daerah
	Honorarium Narasumber/Pembahas : Wakil Walikota
	<b>[-] Bakohumas</b>
	Honorarium Narasumber/Pembahas
	Honorarium Narasumber/Pembahas Es III kbawah
	<b>[-] FK METRA</b>
	Honorarium Narasumber/Pembahas
	<b>[-] KIM</b>
	Honorarium Narasumber/Pembahas
<b>5.1.02.02.01.0030</b>	<b>Belanja Jasa Tenaga Kebersihan</b>
	Petugas Kebersihan (Bakohumas dan KIM)
	<b>[-] FK METRA</b>
	Petugas Kebersihan
<b>5.1.02.02.01.0038</b>	<b>Belanja Jasa Tata Rias</b>
	<b>[-] FK METRA</b>
	Penata Rias dan Kostum
<b>5.1.02.02.04</b>	<b>Belanja Sewa Peralatan dan Mesin</b>
<b>5.1.02.02.04.0036</b>	<b>Belanja Sewa Kendaraan Bermotor Penumpang</b>
	<b>[-] FK METRA</b>
	Sewa Kendaraan Di Jateng / DIY
<b>5.1.02.02.04.0123</b>	<b>Belanja Sewa Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use)</b>
	Sewa Panggung + karpet 4 x 4 M
	Sewa Sound System
	Sewa Tenda Canopy Dekor
<b>5.1.02.02.07</b>	<b>Belanja Sewa Aset Tetap Lainnya</b>
<b>5.1.02.02.07.0028</b>	<b>Belanja Sewa Alat Musik</b>
	Sewa Gamelan Tradisional
<b>Grand Total</b>	

satuan	hrg satuan	keg (Hari)		
				<b>31,677,000</b>
				<b>31,677,000</b>
				<b>31,677,000</b>
				<b>24,127,000</b>
				<b>24,127,000</b>
				<b>6,892,000</b>
				<b>6,892,000</b>
meter	108,000	3	2	648,000
dos	17,000	2		34,000
lembar	250	4000		1,000,000
buah	25,000	2		50,000
box	50,000	2		100,000
buah	26,000	2		52,000
buah	12,000	20		240,000
lusin	36,000	6		216,000
buah	8,000	65		520,000
buah	13,000	65		845,000
lembar		1000		-
buah		2		-
meter		12	5	-
roll		2		-
buah		2		-
lembar	250	5400		1,350,000
meter	108,000	3	3	972,000
lusin	25,000	6		150,000
buah	8,000	65		520,000
buah	3,000	65		195,000
				<b>469,000</b>
rim	67,000	7		<b>469,000</b>
				<b>806,000</b>
botol	150,000	4		600,000
buah	103,000	2		206,000
				-
per bungkus		10		-
				<b>15,960,000</b>
org/keg	13,000	65	2	1,690,000
org/keg	25,000	65	2	3,250,000
org/keg	13,000	10	2	260,000
org/keg	25,000	10	2	500,000
org/keg		80	2	-
org/keg		80	2	-
org/keg		30	4	-
org/keg		30	4	-
org/keg		25	3	-
org/keg		25	3	-
org/keg		50	4	-
org/keg		50	4	-
org/keg	13,000	25	3	975,000
org/keg	25,000	25	3	1,875,000
org/keg	13,000	65	3	2,535,000
org/keg	25,000	65	3	4,875,000
				<b>7,550,000</b>
				<b>7,550,000</b>

<b>Acara, dan Panitia</b>				<b>6,800,000</b>
org/jam		2	3	-
org/jam		1	3	-
org/jam	1,000,000	1	2	2,000,000
org/jam	900,000	1	2	1,800,000
org/jam		1	4	-
org/jam	1,000,000	1	3	3,000,000
				<b>750,000</b>
org/keg	75,000	2	5	750,000
org/keg		3	4	-
				-
org/hari		20	5	-
				-
				-
hari		1	1	-
				-
hari		4	5	-
hari		1	5	-
hari		38	5	-
				-
				-
set		1	5	-
				<b>31,677,000</b>

143,046,000  
(111,369,000)



RINCIAN BELANJA SUB KEGIATAN						
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH						
Pemerintah Kota Magelang Tahun Anggaran 2023						
Uraian	: 2.20 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR					
unit Organisasi	: 2.16.2.20.2.21.12.0000 Dinas Komunikasi, Informatika dan Statistik					
Program	: PROGRAM INFORMASI DAN KOMUNIKASI PUBLIK					
Kegiatan	: Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota					
Sub Kegiatan	: Penguatan Kapasitas Sumber Daya Komunikasi Publik					
Sumber Pendanaan	: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					
Lokasi Kegiatan	: Kota Magelang					
Waktu Pelaksanaan	: Januari s/d Desember					
Kelompok Sasaran	: ASN Diskominsta					
Jumlah 2022	:					
Jumlah 2022	: 62,117,000					
Jumlah 2023	: 62,117,000					
Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja						
Indikator	Tolok Ukur Kinerja					Target Kinerja
Capaian Program						
Masukan	Dana yang dibutuhkan					62,117,000
Keluaran	Jumlah Sumber Daya Komunikasi Publik yang Meningkatkan Kapasitasnya					24 orang
Hasil						
Rincian Belanja Sub Kegiatan						
Kode Rekening	Uraian		Rincian Perhitungan			Jumlah
			Koefisien	Satuan	Harga	
5	<b>BELANJA DAERAH</b>					<b>62,117,000</b>
5.1	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>62,117,000</b>
5.1.02	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					<b>62,117,000</b>
5.1.02.01	<b>Belanja Barang</b>					<b>6,881,000</b>
5.1.02.01.01	<b>Belanja Barang Pakai Habis</b>					<b>6,881,000</b>
5.1.02.01.01.0024	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor</b>					<b>1,745,000</b>
	Ballpoint Kenko Gel Pen KE-100		3	Lusin	45,000	135,000
	Block Note Uk 1/2 Folio		30	Buah	9,000	270,000
	Stopmap Plastik		30	Buah	13,000	390,000
	FOTOKOPI Kuarto/Folio (Hitam/Putih)		1,000	Kembar	250	250,000
	PEMBUATAN SPANDUK DAN CETAK SABLON Cetak Spanduk/Banner/Backdrop MMT		20	m2	35,000	700,000
5.1.02.01.01.0025	<b>Belanja Makanan dan Minuman Rapat</b>					<b>5,136,000</b>
	<b>#MAKAN MINUM RAPAT</b>					
	Kudapan/Snack rapat biasa	24 orang x 3 kali	72	Orang/Kali	13,000	936,000
	Makan Rapat Biasa	24 orang x 3 kali	72	Orang/Kali	25,000	1,800,000
	Jamuan Makan (prasmanan) untuk kegiatan di dalam kantor kurang dari lima jam	24 orang x 2 kegiatan	48	Orang/Kali	50,000	2,400,000
5.1.02.02	<b>Belanja Jasa</b>					<b>3,600,000</b>
5.1.02.02.01	<b>Belanja Jasa Kantor</b>					<b>3,600,000</b>
5.1.02.02.01.0003	<b>Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara dan Panitia</b>					<b>3,600,000</b>

	<b>#NARASUMBER KOMUNIKASI DAN MEDIA</b>					
	Narasumber (Pejabat Eselon III kebawah / yang disetarakan)	2 orang x 2 jam	4		900,000	3,600,000
<b>5.1.02.04</b>	<b>Belana Perjalanan Dinas</b>					<b>51,636,000</b>
<b>5.1.02.04.01</b>	<b>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri</b>					<b>51,636,000</b>
<b>5.1.02.04.01.0001</b>	<b>Belanja Perjalanan Dinas Biasa</b>					<b>51,636,000</b>
	<b>#PENGINAPAN</b>					
	Penginapan di D.I. YOGYAKARTA Spesifikasi : Tingkat B	1 Orang x 1 Hari	1		2,695,000	2,695,000
	Penginapan di D.I. YOGYAKARTA Spesifikasi : Tingkat C	4 Orang x 1 Hari	4		1,384,000	5,536,000
	Penginapan di D.I. YOGYAKARTA Spesifikasi : Tingkat D	19 Orang x 1 Hari	19		845,000	16,055,000
	<b>#UANG HARIAN</b>					0
	Uang harian D.I. YOGYAKARTA	24 Orang x 2 Hari	48		420,000	20,160,000
	Uang representasi	1 Orang x 2 Hari	2		150,000	300,000
	<b>#TRANSPORT</b>					
	Transport PP	24 Orang PP	24		200,000	4,800,000
	<b>#NARASUMBER</b>					0
	Biaya Transportasi Narasumber PP	2 Orang PP	2		200,000	400,000
	Penginapan di .I. YOGYAKARTA Spesifikasi : Tingkat D	2 Orang x 1 Hari	2		845,000	1,690,000
					<b>Grand Total</b>	<b>62,117,000</b>

#REF!









30,375,000